

УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА «РОМАНОВ - БОРИСОГЛЕБСК»

ПРИКАЗ

№ 05-32/10 от 26.01.2024 г.

О предоставлении льгот на посещение
МВК «Борисоглебская сторона»

Руководствуясь законодательством Российской Федерации и Ярославской области, распорядительными документами департамента культуры, а также в целях упорядочения отчётности, по научно - просветительской деятельности музейно - выставочного комплекса «Борисоглебская сторона»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Осуществлять приём посетителей в музейно - выставочном комплексе «Борисоглебская сторона» в 2024 году при наличии у них билета, либо бесплатно, согласно п.2 настоящего приказа.
2. Разрешить бесплатное посещение следующим категориям граждан:
 - инвалидам и участникам Великой Отечественной войны;
 - участникам боевых действий в «горячих точках»;
 - членам многодетных семей, зарегистрированных в Ярославской области;
 - героям Советского Союза, героям Российской Федерации и полным
 - кавалерам ордена Славы;
 - жителям блокадного Ленинграда;
 - воспитанникам детских домов и детям сиротам (в том числе детям, находящимся под опекой);
 - детям до 5 лет;
 - воинам - интернационалистам;
 - военнослужащим срочной службы;
 - инвалидам труда I и II групп и инвалидам детства;
 - ликвидаторам последствий аварии на Чернобыльской АЭС;
 - сотрудникам государственных музеев РФ;
 - членам международного совета музеев (ИКОМ).
 - детям участников СВО

3. Установить льготную стоимость входных билетов для следующих категорий граждан при предъявлении подтверждающего документа:

- детей (от 5 до 17 лет включительно);
- студентов очного отделения;
- пенсионеров;
- членов многодетных семей РФ (кроме Ярославской области).
- почётных доноров РФ

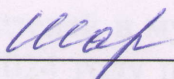
4. Указанные в п. 2 и п.3 настоящего приказа льготы предоставляются вышеуказанным категориям посетителей при индивидуальном (не в составе смешанных групп) посещении ими музейно - выставочного комплекса, в соответствии с утверждённым графиком работы.

5. Экскурсионное обслуживание, вышеуказанных категорий посетителей, производить на платной основе, согласно утверждённому прейскуранту цен на данные услуги.

6. Савкиной Светлане Анатольевне - заместителю директора, донести соответствующую информацию до сотрудников учреждения

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Шаронина А.В.

Ознакомлены:

Савкина С.А.

Редикульцева М. А.

Соловьева К.С.

Чунаева Н. В.

Мухина С. В.

Жукова С. А.

Павлова Ю.С.

